

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
"Золинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья"**

П Р И К А З

от 10.08.2018г.

№ 94/3

**«Об определении подразделений или должностных лиц,
ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (изменения в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2017г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции»), организации работы по противодействию коррупции в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений руководителей структурных подразделений:
 - Горбачеву Г.Н. – заместителя директора по УВР;
 - Иванова Р.В. – заместителя директора по АХЧ;
 - Романову Н.Е. – главного бухгалтера;
 - Яковлеву Л.А. – врача.
2. Руководителям структурных подразделений, ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений:
 - ознакомить работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;
3. Главному бухгалтеру Романовой Н.Е. строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, поступивших в школу-интернат в качестве дарения (добровольного пожертвования).
4. Заместителю директора по УВР, старшему воспитателю, воспитателям, классным руководителям активизировать работу с учащимися по нравственному и правовому воспитанию, а так же просвещению родителей (законных представителей).
5. Юрченковой Ю.В., ответственной за обновление сайта школы-интерната, разместить Положение об антикоррупционной политике, Кодекс этики и служебного поведения работников школы-интерната. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников, Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов, Порядка уведомления директора о фактах обращений в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, План по организации антикоррупционной деятельности на 2018-2019 годы на официальном сайте школы-интерната.
- 5.1. Возложить на Юрченкову Ю.В., документоведа, функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших по различным каналам связи.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната



Ф.Н. Лупанов

С приказом ознакомлены:

Горбачева Г.Н.

Иванов Р.В.

Романова Н.Е.

Яковлева Л.А.

Юрченкова Ю.В.

[Handwritten signatures in blue ink over the names]

