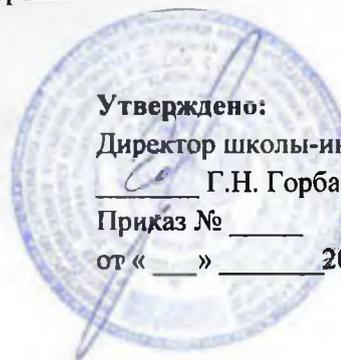


Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Золинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

Согласовано:
На заседании МО
Протокол № 1
от «__» августа 2021 г.

Принято:
На педагогическом совете
Протокол № 1
от «__» августа 2021 г.

Утверждено:
Директор школы-интерната
Г.Н. Горбачева
Приказ № ____
от «__» _____ 2021 г.



Рабочая программа

По учебному предмету «Русский язык»

в 5 классе (I вариант)

Учитель: *Климова Е.Б.*

с. Золино
2021

Структура рабочей программы

1. Пояснительная записка
2. Общая характеристика учебного предмета «Русский язык»
3. Описание учебного предмета в учебном плане
4. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета
5. Содержание учебного предмета
6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности
7. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

1. Пояснительная записка

Рабочая программа по русскому языку составлена на основе:

1. Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.12.2014 № 1599;
3. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
4. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 345 от 28 декабря 2018 года «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
5. Адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) ГКОУ «Золинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья» (утверждена приказом № 100/2 директора школы-интерната от 30.08.2018)
6. Рабочих программ по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы, под ред. Э.В. Якубовской, М.И. Шишковой, И.М. Бгажнокова. Москва. «Просвещение» 2019
7. Учебный план ГКОУ Золинская школа-интернат на 2021/22 учебный год.
8. Учебный календарный график ГКОУ Золинская школа-интернат на 2021/22 учебный год.
9. Положение о рабочей программе ГКОУ Золинская школа-интернат

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Изучение русского языка в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

— развитие положительных качеств и свойств личности.

2. Общая характеристика учебного предмета «Русский язык»

Программа по русскому языку в 5—9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развёрнуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (*как называется, как изменяется*), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», «Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1—2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

3. Описание учебного предмета в учебном плане

Согласно Учебного плана на 2021-2022 учебный год всего на изучение предмета «Русский язык» в пятом классе отводится: **170 часов** в год, из расчета **5 часа** в неделю.

4. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Освоение обучающимися рабочей программы, предполагает достижение двух видов результатов: личностных и предметных.

Личностные результаты

- осознавать роль речи в жизни людей;
- знание основных моральных норм и ориентация; развитие этических чувств - стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения.
- оценивать и объяснять некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;

- понимать ценности здорового и безопасного образа жизни, осознание значения семьи в жизни человека и общества, ценности уважения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, вере и т.д.

- соблюдать правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

Предметные результаты:

1-й уровень

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40—45 слов);
- участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;
- коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 50 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;
- различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- находить решение орфографической задачи (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

2-й уровень

- списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);
- учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

Формируемые БУД:

Личностные учебные действия: осознанно выполнять обязанности ученика, члена школьного коллектива, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями; способствовать развитию интереса к письму, формированию мотивационной основы учебной деятельности. Гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе. Проявлять самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей.

Коммуникативные учебные действия: вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учётом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.п.); использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач. Формировать вербальные способы коммуникации (вижу, слышу, слушаю, отвечаю, спрашиваю); формировать невербальные способы

коммуникации – посредством контакта глаз, мимики, жестов, позы, интонации и т.п.); формировать умение работать в парах и малых группах. Использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

Регулятивные учебные действия: принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль и совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих; осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность

Познавательные учебные действия:

Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использовать логическое действие (сравнение. Анализ, синтез, обобщение. Классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном, вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности(природных, социальных, культурных и т.д.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач; использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебного предмета.

В целом оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предметных результатов должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности ученика и овладении им социальным опытом.

Формы промежуточной аттестации

Предметные области	Классы	5
	Учебные предметы	
Язык и речевая практика	Русский язык	Контрольное списывание/контрольный диктант

5. Содержание учебного предмета

Повторение. Звуки и буквы. Текст. Гласные и согласные. Алфавит. Несовпадение звука и буквы в слове. Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я. Мягкий знак на конце и в середине слова. Правописание слов с разделительным мягким знаком. Р. р. Текст. Различение текста и не текста. Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова. Ударные и безударные гласные в слове. Проверка безударных гласных в слове. Р.р. Текст. Определение темы текста. Заголовок. Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Адрес. Коллективное составление рассказа по серии картинок.

Предложение. Текст. Выражение в предложении законченной мысли. Распространение предложений. Порядок слов в предложении. Связь слов в предложении. Главные члены предложения. Сказуемое. Главные члены предложения. Подлежащее. Второстепенные члены предложения. Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Наблюдение за знаками препинания в конце предложений. Вопросительные предложения. Восклицательные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Адрес.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Общее и различия в значении однокоренных слов. Включение однокоренных слов в предложения. Окончание – изменяемая часть слова. Установление связи между словами с помощью окончания. Приставка как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне. Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов. Слово-корень с ударной гласной. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов

Проверка безударных гласных в корне слова. Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне. Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов. Проверяемые гласные и согласные в корне. Непроверяемые написания в корне. Единообразное написание корня в группе однокоренных слов. Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Поздравление. Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану

Части речи. Текст. Названия предметов, действий и признаков. Понятие о частях речи. Существительное. Глагол. Прилагательное. Различение частей речи по вопросу и значению. Употребление разных частей речи в предложении и тексте. Контрольные вопросы и задания.

Имя существительное. Значение существительных в речи. Одушевленные и неодушевленные существительные. Собственные и нарицательные существительные. Правописание имен собственных. Р.р. Текст и основная мысль текста. Понятие о единственном и множественном числе существительных. Употребление существительных в единственном и множественном числе.

Изменение существительных по числам. Знакомство с понятием рода. Существительные мужского рода. Существительные женского рода. Существительные среднего рода. Различение существительных по родам. Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Поздравление. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи. Различение признаков, обозначаемых прилагательными. Зависимость рода прилагательных от рода существительных. Окончания прилагательных мужского рода. Окончания прилагательных женского рода. Окончания прилагательных среднего рода. Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. Изменение прилагательных по родам. Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Записка.

Глагол. Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами. Настоящее время глаголов. Прошедшее время глаголов. Будущее время глаголов. Различение глаголов по временам. Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. Различение нераспространенных и распространенных предложений. Распространение предложений. Знакомство с однородными членами предложения. Дополнение предложения однородными членами. Предложение. Закрепление знаний. Контрольный диктант. Работа над ошибками. Коррекция знаний. Деловое письмо. Записка.

Повторение.

6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности

№ п/п	Раздел программы	Количество часов
1.	Повторение. Звуки и буквы. Текст	21
2.	Предложение. Текст	21
3.	Состав слова	37
4.	Части речи. Текст	11
5.	Имя существительное	28
6.	Имя прилагательное	15
7.	Глагол	12
8.	Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения	16
9.	Повторение	9
Всего		170

Контрольные или проверочные работы по учебному предмету «Русский язык» проводятся после прохождения темы или раздела. Количество контрольных и проверочных работ определяется учителем.

Календарно-тематическое планирование

Дата	Тема урока	Кол-во часов	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)
Повторение. Звуки и буквы. Текст – 21 час				С.3
	Гласные и согласные. Алфавит	1		№ 1,2,3
	Несовпадение звука и буквы в слове	1		№ 4, 5, 6
	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я	2		№ 7,8,9
	Мягкий знак на конце и в середине слова	1	область	№ 10,11,12
	Правописание слов с разделительным мягким знаком	2		№ 13, 14,15
	Р. р. Текст. Различение текста и не текста	1		№ 16, 17, 18
	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	2		№ 19,20,21
	Ударные и безударные гласные в слове	1		№ 22, 23,24
	Проверка безударных гласных в слове	2		№ 25, 26, 27
	Р.р. Текст. Определение темы текста. Заголовок	2		№ 28, 29, 30
	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 31, 32, 33 С. 25-26
	Деловое письмо. Адрес	2		
	Коллективное составление рассказа по серии картинок	2		
Характеристика основных видов деятельности ученика				
<p>Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарем.</p> <p>Наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными.</p> <p>Различать на слух и четко произносить твердые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами.</p> <p>Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком.</p> <p>Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнить, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах.</p> <p>Учиться различать текст и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия.</p>				

Коллективно подбирать заголовки к тексту.
 Познакомиться с понятием «Адрес». Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов.

Предложение. Текст -21 час				С.27
	Выражение в предложении законченной мысли	1		№ 34, 35, 36
	Распространение предложений	1		№ 37, 38, 39
	Порядок слов в предложении	1		№ 40, 41, 42
	Связь слов в предложении	1		№ 43, 44, 45
	Главные члены предложения. Сказуемое	2		№ 46, 47, 48
	Главные члены предложения. Подлежащее.	2		№ 49, 50, 51
	Второстепенные члены предложения	2		№ 52, 53, 54
	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения	1		№ 55, 56, 57
	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений	2		№ 58, 59, 60
	Вопросительные предложения	1	Здравствуй до свидания благодарю	№ 61, 62, 63
	Восклицательные предложения	1		№ 64, 65, 66
	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	2	облако	№ 67, 68, 69
	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	каникулы	№ 70, 71, 72; с. 52-53
	Деловое письмо. Адрес	2		

Характеристика основных видов деятельности ученика

Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.

Связывать слова в предложении, изменяя форму слов.
 Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения.
 Различать предложения по интонации. Сравнить их, выделяя видимые признаки.
 Тренироваться в выразительном чтении таких предложений.
 Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении.
 Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога.
 Перечислять все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности.

Состав слова -37 часа				С. 54
	Корень и однокоренные слова	1		№ 73, 74,75
	Общее и различия в значении однокоренных слов	2	Граница охрана	№ 76,77, 78
	Включение однокоренных слов в предложения	1		№ 79, 80, 81
	Окончание – изменяемая часть слова	2		№ 82,83,84
	Установление связи между словами с помощью окончания	1		№ 85, 86, 87
	Приставка как часть слова	2		№ 88, 89, 90
	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1		№ 91, 92, 93
	Приставка и предлог	2		№ 94, 95, 96
	Суффикс как часть слова	1		№ 97. 98.99
	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1		№ 100, 101, 102
	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	2		№ 103, 104, 105
	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1		№ 106, 107, 108
	Слово-корень с ударной гласной	1		№ 109. 110, 111

	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	2	север	№ 112, 113, 114
	Проверка безударных гласных в корне слова	2		№ 115, 116, 117, 118, 119, 120
	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1		№ 121, 122, 123
	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	2		№ 124, 125, 126
	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов	1		№ 127, 128, 129
	Проверяемые гласные и согласные в корне	2		№ 130, 131, 132
	Непроверяемые написания в корне	1	беседа	№ 133, 134, 135
	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	2		№ 136, 137, 138
	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	библиотека	№ 139, 140, 141; с. 97-98
	Деловое письмо. Поздравление	2		№
	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	2		№
Характеристика основных видов деятельности ученика				
<p>Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнить значения данных слов: находить сходства и различия.</p> <p>Познакомиться с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс и окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения.</p> <p>Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Овладеть способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.</p> <p>Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.</p> <p>Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.</p> <p>Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.</p>				
Части речи. Текст – 11 часов				С. 99-100

	Названия предметов, действий и признаков	1		№ 142, 143, 144
	Понятие о частях речи. Существительное	2		№ 145, 146, 147
	Глагол	2		№ 148, 149, 150
	Прилагательное	2		№ 151, 152, 153
	Различение частей речи по вопросу и значению	2	забота	№ 154, 155, 156
	Употребление разных частей речи в предложении и тексте. Контрольные вопросы и задания	2		№ 157, 158, 159; с. 112-113
Характеристика основных видов деятельности ученика				
<p>Четко различать названия предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи. Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт, выделять части речи в предложении и правильно подчеркивать их. Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом</p>				
Имя существительное – 28 часов				С. 114
	Значение существительных в речи	1		№ 160, 161, 162
	Одушевленные и неодушевленные существительные	2		№ 163, 164, 165
	Собственные и нарицательные существительные	2	столица	№ 166, 167, 168
	Правописание имен собственных	1	космос	№ 169, 170, 171
	Р.р. Текст и основная мысль текста	1		№ 172, 173, 174
	Понятие о единственном и множественном числе существительных	2		№ 175, 176, 177
	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1	ботинки	№ 178, 179, 180
	Изменение существительных по числам	2		№ 181, 182, 183

	Знакомство с понятием рода	2		№ 184, 185, 186
	Существительные мужского рода	2	герой	№ 187, 188, 189
	Существительные женского рода	2		№ 190, 191, 192
	Существительные среднего рода	2		№ 193, 194, 195
	Различение существительных по родам	2		№ 196, 197, 198
	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	Адрес конверт	№ 199, 200, 201; с. 144-145
	Деловое письмо. Поздравление	2		
	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух	2		
Характеристика основных видов деятельности ученика				
<p>Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом.</p> <p>Познакомиться с понятиями «одушевленные и неодушевленные существительные», «собственные и нарицательные существительные».</p> <p>Уметь объяснить. Чем они различаются, для чего дается собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имен собственных, используя прошлый опыт.</p> <p>Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе.</p> <p>Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения.</p> <p>Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного.</p> <p>Учиться выделять в тексте основную мысль.</p> <p>Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями.</p> <p>Потренироваться в написании поздравлений. Опирайтесь на схемы частей поздравления.</p>				
Имя прилагательное – 15 часов				С. 146
	Значение прилагательных в речи	1		№ 202, 203, 204
	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1	огромный	№ 205, 206, 207

	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1		№ 208, 209, 210
	Окончания прилагательных мужского рода	2	Телефон телевизор	№ 211, 212, 213
	Окончания прилагательных женского рода	2		№ 214, 215, 216
	Окончания прилагательных среднего рода	1		№ 217, 218, 219
	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	2		№ 220, 221, 222
	Изменение прилагательных по родам	1		№ 223, 224, 225
	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 226, 227, 228; с. 164-165
	Деловое письмо. Записка	2		
Характеристика основных видов деятельности ученика				
<p>Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными и приводить свои примеры разных признаков.</p> <p>Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах.</p> <p>Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами.</p> <p>Овладевать умением изменять прилагательные по родам.</p> <p>Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы.</p> <p>Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок.</p>				
Глагол – 12 часов				С. 166
	Значение глаголов в речи	1		№ 229, 230, 231
	Различение действий, обозначаемых глаголами	1		№ 232, 233, 234
	Настоящее время глаголов	2		№ 235, 236, 237
	Прошедшее время глаголов	2		№ 238, 239, 240
	Будущее время глаголов	2		№ 241, 242, 243

	Различение глаголов по временам	1		№ 244, 245, 246
	Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	1		№ 247, 248, 249
	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 250, 251, 252; с. 181-183
Характеристика основных видов деятельности ученика				
<p>Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи.</p> <p>Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.</p>				
Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения -16 часов				
	Главные члены предложения	1	лестница	№ 253, 254, 255
	Второстепенные члены предложения	2		№ 256, 257, 258
	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	2		№ 259, 260, 261
	Различение нераспространенных и распространенных предложений	1		№ 262, 263, 264
	Распространение предложений	1	победа	№ 265, 266, 267
	Знакомство с однородными членами предложения	2		№ 268, 269, 270
	Дополнение предложения однородными членами	1	однажды	№ 271, 272, 273
	Предложение. Закрепление знаний.	2		№ 274, 275, 276; с. 199-201
	Контрольный диктант	1		№
	Работа над ошибками. Коррекция знаний	1		№
	Деловое письмо. Записка	2		№
Характеристика основных видов деятельности ученика				
Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в				

предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении.

Тренировать в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным.

Сравнивать нераспространенные и распространенные предложения. Находить сходство и различия в предложениях и их схемах.

Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса. Предметной и сюжетной картинки.

Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложении. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления.

Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.

Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.

Повторение – 9 часов			
	Состав слова	1	№ 277-282
	Имя существительное.	1	№ 283-290
	Имя прилагательное.	1	№ 291-297
	Глагол.	1	№ 298-303
	Предложение	1	№ 304-308
	Текст	1	№ 309-312
	Деловое письмо. Письмо	2	
	Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	

7. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

1. Оборудование:

№	Наименование имущества	Год приобретения	Количество
1	Мультимедийный проектор BENQ MX504	2016	1
2	Экран SkreenMedia Economy-P	2016	1
3	Компьютер учителя	2015	1
4	Компьютер учащихся	2015	1
5	Телевизор «SUPRA»	2016	1

2. Учебники:

№	Наименование	Класс	Издательство, автор
1	Русский язык. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида.	5	Москва «Просвещение» 2020, Э.В. Якубовская Н.Г. Галунчикова

3. Печатные пособия

1. Таблицы к основным разделам грамматического материала, содержащегося в программе по русскому языку.
2. Словари по русскому языку: толковый словарь, орфографический словарь.
3. Наборы сюжетных (предметных) картинок в соответствии с тематикой, определенной в программе по русскому языку.
4. Репродукции картин в соответствии с тематикой и видами работы, указанными в программе и методических пособиях по русскому язык.

4. Интернет-ресурсы

Перечень электронных образовательных ресурсов:

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

Федеральный портал "Информационно-коммуникативные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>

5. Учебное электронное книгоиздание

Федеральный совет по учебникам Министерства образования и науки РФ. <http://fsu.edu.ru/p1.html>

Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов <http://ndce.edu.ru/>

Издательский дом "Первое сентября" <http://1september.ru/>

Издательство "АСТ" <http://www.ast.ru/>

Издательство "Детская литература" <http://www.detlit.ru/>