

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Золинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

Согласовано:

На заседании МО

Протокол № 1

от «30 августа» 2021 г.

Принято:

На педагогическом совете

Протокол № 1

от «30 августа» 2021 г.

Утверждено:

Директор школы-интерната

Г.Н. Горбачева

Приказ № 96/2

от «30» августа 2021 г.



Рабочая программа

По учебному предмету русский язык в 10 классе

Программа разработана на основе программно-методического обеспечения для 10-12 классов с углубленной трудовой подготовкой в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: под редакцией Н. М. Платоновой, А. М. Щербаковой. – Москва, 2015.

Учитель Мальцева Е.В.

Структура рабочей программы

1. Пояснительная записка.
2. Общая характеристика учебного предмета.
3. Описание места предмета в учебном плане.
4. Планируемые результаты освоения обучающимися программного материала.
5. Система оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы.
6. Содержание курса русского языка.
7. Тематическое планирование.
8. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

1. Пояснительная записка.

Реализация Рабочей программы предусматривает обучение учащихся 10 класса, имеющих нарушения интеллекта.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе:

- Программно-методического обеспечения для 10-12 классов с углубленной трудовой подготовкой в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: под редакцией Н.М. Платоновой, А.М. Щербаковой. – Москва, 2015.
- Учебного плана ГКОУ “Золинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья” на 2021-2022 учебный год.
- Учебного календарного графика ГКОУ “Золинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья” на 2021-2022 учебный год.

Учебный материал по русскому языку остаётся в объёме ранее изученного в 5-9 классах. В 10 классе он даётся в определённой последовательности в виде повторения тех разделов, которые будут актуальными для решения задач развития и формирования деловой и творческой письменной речи умственно отсталых учащихся.

2. Общая характеристика учебного предмета

Предлагаемая программа представляет собой интегрированный курс русского языка и делового и творческого письма. Курс русского языка включает в себя набор необходимых жизненно значимых теоретических сведений по грамматике, орфографии, синтаксису. При этом повторение материала русского языка основывается на тематике социально-бытовой ориентировки.

Цель: обеспечить языковое развитие умственно-отсталых учащихся: помочь им овладеть речевой деятельностью на родном языке через полноценное восприятие и понимание письменной и устной речи, пользоваться им в жизни как основным средством общения. А также сформировать умения и навыки грамотного письма.

Ведущие задачи:

- постепенное накопление, обогащение словарного запаса учащихся путём пополнения активного словаря новыми словами, а также качественное уточнение значений слова, знакомство с многозначностью слова, синонимическим рядом;
- формирование у учащихся навыков творческого письма и оформления деловых бумаг;
- получение навыков владения популярных жанров письменной речи как самых необходимых жизненно важных умений;
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Основной **формой** организации учебного процесса является урок. В данном классе реализуются следующие типы уроков:

- урок изучения и первичного закрепления новых знаний;
- урок закрепления знаний и способов деятельности;
- урок комплексного применения знаний и способов деятельности;

- урок обобщения и систематизации знаний и способов деятельности;
- урок контроля и оценки знаний.

Виды и формы контроля: текущий контроль осуществляется на уроках в форме устного опроса, самостоятельных и практических работ, письменных проверочных работ, тестирования.

Итоговый контроль по изученной теме осуществляется в форме диктанта с грамматическим заданием.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Уставом образовательного учреждения в форме оценивания знаний, умений, навыков обучающихся по четвертям и итогам года.

3. Описание места предмета в учебном плане

Данная Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» относится к образовательной области «Родной язык и литература» и рассчитана на 2 часа в неделю, 68 часов в год.

Форма контроля	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Итого за год
Контрольный диктант	1	2	2	1	6
Изложение		1		1	2
Сочинение	1		1		2
Деловое письмо	2	1	2	1	6

4. Планируемые результаты освоения обучающимися программного материала

Учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объёму изложение и сочинения творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг.
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

Учащиеся должны знать:

- части речи, использование их в речи;
- наиболее распространённые правила правописания слов

5. Система оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы.

В целом оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предметных результатов должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объёму и элементарные по содержанию знания и умения должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности ученика и овладении им социальным опытом.

По данной рабочей программе используется традиционная система отметок по 5-балльной шкале в соответствии Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГКОУ «Солинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

6. Содержание курса русского языка

1. Введение. Значение речи в жизни человека -4 часа.
2. Подготовленная и неподготовленная речь. Приёмы подготовки речи – 2 часа.
3. Виды речевой деятельности по цели высказывания: сообщить, объяснить, поделиться чувствами и мыслями, повлиять, убедить. Краткая и распространённая речь Имя собственное – 8 часов.
4. Вежливые слова. Обращение, вводные слова. Правописание обращения, вводных слов – 4 часа.
5. Слово и его значение. Синонимы. Толковый словарь – 3 часа.
6. Состав слова. Словообразование – 4 часа.
7. Правописание звонких-глухих согласных в корне и в конце слова – 3 часа.
8. Правописание приставок, меняющих конечную согласную: без-(бес-), воз-(вос-), из-(ис-), раз-(рас-) – 3 часа.
9. Правописание ударных и безударных гласных в слове. Орфографический словарь – 3 часа.
10. Имя существительное. Его роль в речи. Основные категории имени существительного. Правописание безударных падежных окончаний – 6 часов.
11. Имя прилагательное, его роль в речи. Склонение имён прилагательных. Правописание падежных окончаний. Согласование имён прилагательных с именами существительными в тексте – 6 часов.
12. Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений – 2 часа.
13. Глагол. Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание глаголов совершенного и несовершенного вида на –ться и –тся. Повелительная форма глагола. Изменения глаголов прошедшего времени по родам и числам. Правописание частицы НЕ с глаголами – 9 часов.
14. Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые - 3 часа.
15. Наречие. понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с О и А на конце- 3 часа.
16. Предлоги. Их значение в речи. Правописание предлогов -5 часов.
17. Повторение – 2 часа.

7. Тематическое планирование по предмету «Русский язык» в 10 классе

Дата	№ п/п	Кол. часов	Название темы	Основные виды деятельности на уроке
1 четверть (16часов)				
Введение. Значение речи в жизни человека - 4 часа.				
	1.	16час 1	Речь. Речевое общение. Значение речи в жизни человека.	Знать о роли речи в жизни человека. Деловая игра «Давайте познакомимся»
	2.	1	Речь как способ общения. Основные формы речи – монолог и диалог.	Уметь отличать диалог от монолога. Сценка «Диалог на улице».
	3.	1	Виды речевой деятельности: написание, прочтение, проговаривание, прослушивание.	Знать виды речевой деятельности, уметь их воспроизводить.
	4.	1	Речевые роли: чтец, рассказчик-слушатель, собеседники, говорящий-слушающий, пишущий-читающий.	Знать речевые роли. Уметь выступать в качестве чтеца, слушателя, рассказчика, говорящего, пишущего.
Подготовленная и неподготовленная речь. Приёмы подготовки речи – 2 часа.				
	5.	1	Подготовленная речь и неподготовленная речь. Приёмы подготовки речи.	Знать приёмы подготовки письменной и устной речи. Уметь готовить и произносить речь для слушателей.
	6.	1	Подготовленная речь и неподготовленная речь. Приёмы подготовки речи.	Знать приёмы подготовки письменной и устной речи. Уметь готовить и произносить речь для слушателей. Уметь читать с листа, наизусть.
Виды речевой деятельности по цели высказывания. Краткая и распространённая речь. Имя собственное – 8 часов.				
	7.	1	Виды речевой деятельности по цели высказывания: сообщить, объяснить, поделиться чувствами и мыслями, повлиять, убедить.	Уметь составлять выборочные записи из текста. Уметь составлять и записывать предложения. Составление сообщений по плану.
	8.	1	Краткая и распространённая речь.	Знать порядок составления и записи записки, объявления, письма, сообщения.
	9.	1	Имя собственное. Д. П. Заявление о приёме на работу, увольнение с работы, на отпуск и т.д.	Уметь различать имена собственные и нарицательные. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения.

	10.	1	Подготовка к сочинению «Мой друг»	Уметь составлять план. Уметь выписывать опорные слова. Уметь делать устный пересказ текста.
	11.	1	Сочинение на тему «Мой друг».	Уметь самостоятельно записывать текст в тетрадь в соответствии с планом. Уметь редактировать записанный текст, проводить самопроверку.
	12.	1	Работа над ошибками. Повторение пройденного.	Уметь самостоятельно выполнять задания и упражнения по данной теме. Уметь выполнять работу над ошибками.
	13.	2	Контрольный диктант за I четверть. Работа над ошибками. Повторение пройденного.	
Вежливые слова. Обращение, вводные слова. Правописание обращения, вводных слов -2 часа.				
	14.	1	Обращение. Д. П. Заявление на бланке в ЗАГС.	Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление.
	15.	1	Правописание обращения, вводных слов.	Уметь выделять на письме обращение и вводные слова. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
2 четверть (16 часов)				
Слово и его значение. Синонимы. Толковый словарь – 3 часа.				
	16.	10час 1	Звуки и буквы. Слово и его значение.	Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	17.	1	Синонимы.	Уметь работать со словарём «Синонимы». Уметь выполнять задания на закрепление.
	18.	1	Толковый словарь.	Уметь работать со словарём. Уметь выполнять задания на закрепление.

Состав слова. Словообразование – 4 часа.				
	19.	1	Состав слова.	Знать порядок разбора слова по составу. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	20.	1	Состав слова.	Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	21.	1	Словообразование. Д.П. Доверенность.	Знать приёмы образования новых слов. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	22.	1	Самостоятельная работа по теме «Словообразование».	Уметь работать самостоятельно.
Правописание звонких-глухих согласных в корне и в конце слова – 3 часа.				
	23.	1	Правописание звонких и глухих согласных в корне и в конце слова.	Знать правило написания звонких и глухих согласных в корне и в конце слова. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	24.	1	Подготовка к диктанту.	Знать правила написания слов-орфограмм. Уметь выполнять все виды грамматического разбора.
	25.	1	Контрольный диктант.	Уметь выполнять грамматическое задание и проводить самопроверку записанного под диктовку текста.
Правописание приставок, меняющих конечную согласную: без-(бес-), воз-(вос-), из-(ис-), раз-(рас-) – 3 часа.				
	26.	1	Правописание приставок, меняющих конечную согласную: без-бес, воз-вос, из-ис, раз-рас.	Знать правило правописания приставок. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения.

	27.	1	Правописание приставок, меняющих конечную согласную: без-бес, воз-вос, из-ис, раз-рас.	Знать правило написания приставок. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	28.	1	Правописание приставок, меняющих конечную согласную: без-бес, воз-вос, из-ис, раз-рас.	Уметь применять правило правописания приставок. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
Правописание ударных и безударных гласных в слове. Орфографический словарь – 3 часа.				
	29.	1	Правописание ударных и безударных гласных в слове. Орфографический словарь.	Знать правило написания ударных и безударных гласных в слове. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление.
	30.	1	Контрольный диктант за I полугодие.	Уметь выполнять грамматическое задание и проводить самопроверку записанного под диктовку текста.
	31.	1	Сочинение «Я иду в гости».	Уметь отвечать на вопросы. Уметь составлять план. Уметь выписывать опорные слова. Уметь делать устный пересказ текста. Уметь самостоятельно записывать текст в тетрадь в соответствии с планом. Уметь редактировать записанный текст, проводить самопроверку.
3 четверть (20 часов)				
Имя существительное. Его роль в речи. Основные категории имени существительного.				
Правописание безударных падежных окончаний – 6 часов.				
	32.	1	Имя существительное. Его роль в речи.	Уметь отличать существительные от слов других частей речи. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	33.	1	Основные категории имени существительного. Д. П. Служебные записки неофициального характера.	Знать категории имен существительных. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление

	34.	1	Правописание безударных падежных окончаний имён существительных.	Знать правило правописания безударных падежных окончаний существительных. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	35.	1	Подготовка к диктанту.	Знать правила написания слов-орфограмм. Уметь выполнять все виды грамматического разбора.
	36.	1	Контрольный диктант.	Уметь выполнять грамматическое задание и проводить самопроверку записанного под диктовку текста.
	37.	1	Работа над ошибками диктанта.	Уметь самостоятельно выполнять задания и упражнения по данной теме. Уметь выполнять работу над ошибками.
Имя прилагательное, его роль в речи. Склонение имён прилагательных. Правописание падежных окончаний. Согласование имён прилагательных с именами существительными в тексте – 6 часов.				
	38.	1	Имя прилагательное. Имя прилагательное. Его роль в речи.	Уметь отличать прилагательные от слов других частей речи. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	39.	1	Склонение имён прилагательных.	Знать принцип склонения имён прилагательных. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	40.	1	Правописание падежных окончаний имён прилагательных.	Знать о правописании падежных окончаний имён прилагательных. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	41.	1	Согласование имён прилагательных с именами существительными в тексте.	Уметь согласовывать существительные с прилагательными. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление

	42.	1	Подготовка к изложению.	Уметь выполнять комплексный анализ текста. Уметь подробно и сжато передавать содержание текста. Составление плана текста. Уметь редактировать текст и выполнять самопроверку.
	43.	1	Изложение «Требования к качеству молочных продуктов».	Уметь отвечать на вопросы. Уметь составлять план. Уметь выписывать опорные слова. Уметь делать устный пересказ текста. Уметь самостоятельно записывать текст в тетрадь в соответствии с планом. Уметь редактировать записанный текст, проводить самопроверку.
Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений – 2 часа.				
	44.	1	Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи.	Знать личные местоимения. Уметь заменять существительные местоимениями. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	45.	1	Правописание личных местоимений. Д.П. Коммунальные платежи.	Знать личные местоимения. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
Глагол. Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание частицы НЕ с глаголами – 9 ч.				
	46.	1	Глагол. Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола.	Уметь отличать глаголы от слов других частей речи. Знать глаголы неопределённой формы. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	47.	1	Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения.	Знать алгоритм определения спряжения глаголов. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	48.	2	Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения.	Знать алгоритм определения спряжения глаголов. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление

	49.	2	Контрольный диктант за 3 четверть. Работа над ошибками.	Уметь выполнять грамматическое задание и проводить самопроверку записанного под диктовку текста. Уметь самостоятельно выполнять задания и упражнения по данной теме. Уметь выполнять работу над ошибками.
4 четверть (16часов)				
	50.	1	Правописание глаголов совершенного и несовершенного вида.	Знать правило правописания глаголов. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	51.	1	Повелительная форма глаголов.	Знать глаголы повелительной формы. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	52.	1	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.	Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	53.	1	Правописание частицы НЕ с глаголами.	Знать правило написания НЕ с глаголами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление.
Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые - 3 часа.				
	54.	1	Имя числительное. Понятие об имени числительном.	Уметь находить числительные в тексте. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	55.	1	Числительные порядковые и количественные.	Уметь различать по вопросам числительные порядковые и количественные. Уметь практически выполнять обучающие упражнения.
	56.	1	Числительные порядковые и количественные.	Уметь работать с деформированными предложениями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с О и А на конце- 3 ч.				
	57.	2	Наречие. Понятие о наречии. Наречия времени, места и способа действия.	Уметь отличать наречия от слов других частей речи. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление.
	58.	1	Правописание наречий с О и А на конце.	Знать правило правописания наречий с О и А. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление.
Предлоги. Их значение в речи. Правописание предлогов -5 часов.				
	59.	1	Предлоги. Их значение в речи. Правописание предлогов.	Знать о раздельном написании предлогов со словами. Уметь работать с иллюстрациями. Уметь работать со схемами. Уметь практически выполнять обучающие упражнения. Уметь выполнять задания на закрепление
	60.	1	Подготовка к диктанту.	Знать правила написания слов-орфограмм. Уметь выполнять все виды грамматического разбора.
	61.	1	Контрольный диктант за год.	Уметь выполнять грамматическое задание и проводить самопроверку записанного под диктовку текста.
	62.	1	Работа над ошибками.	Уметь выполнять грамматическое задание и проводить самопроверку записанного под диктовку текста.
Повторение – 2 часа.				
	63.	1	Повторение пройденного.	Уметь самостоятельно выполнять задания и упражнения по данной теме. Уметь выполнять работу над ошибками.
	64.	1	Повторение. Д.П. Виды писем.	Уметь самостоятельно выполнять задания и упражнения по данной теме.

8. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

Кабинет письма и чтения оснащен:

1. Оборудование:

№	Наименование имущества	Год приобретения	Количество
1	Мультимедийный проектор BENQ MX504	2016	1
2	Экран SkreenMedia Economy-P	2016	1
3	Компьютер учителя	2015	1
4	Компьютер учащихся	2015	1
5	Телевизор «SUPRA»	2016	1

2. Дидактический и раздаточный материала.

- Словарная работа на уроках письма и развития речи.
- Дидактические игры на уроках письма и чтения.
- Минутки чистописания на уроках письма.
- Работа на уроке с русскими народными пословицами.
- Приемы, упражнения, методики по формированию навыка чтения.
- Коррекционные игры на уроках письма и чтения.
- Уроки по развитию речи.
- Тексты контрольных диктантов по письму и развитию речи.

3. Таблицы и плакаты по русскому языку.

1. Тематический уголок «Осень. Сезонные особенности. Разбор основных тем. Занятия людей».
2. Тематический уголок «Весна. Сезонные особенности. Разбор основных тем. Занятия людей».
3. Слоговая таблица.
4. Алфавит.
5. Лента букв «Гласные и согласные».
6. Плакат «Падежи».

Слово:

1. Плакат «Состав слова».
2. Плакат «Суффиксы».
3. Плакат «Разделительный твёрдый знак».
4. Плакат «Самостоятельные части речи».
5. Плакат «Правописание непроизносимых согласных в корне».

Предложение:

1. Плакат «Однородные члены предложения».
2. Плакат «Запятая при однородных членах предложения».
3. Плакат «Члены предложения».

Имя существительное:

1. Плакат «Склонение имен существительных».
2. Плакат «Окончания имен существительных».
3. Плакат «Имя существительное».
4. Плакат «Род имен существительных».
5. Плакат «Мягкий знак (Ь) после шипящих».

Имя прилагательное:

1. Плакат «Правописание окончаний имен прилагательных».
2. Плакат «Изменение имен прилагательных в единственном числе по родам».
3. Плакат «Изменение имен прилагательных по числам».

Глагол:

1. Плакат «Спряжение глаголов».
2. Плакат «Правописание безударных личных окончаний глаголов».
3. Плакат «Правописание Не с глаголами».
4. Плакат «Мягкий знак после шипящих».

Местоимение:

1. Плакат «Личные местоимения».
2. Плакат «Склонение личных местоимений».

3. Медиатека.

№	Средства наглядности	Интернет - ресурсы
Презентации по письму и развитию речи		
1.	Р.Р.Подробное изложение «Первый снег», 5 класс.	«Прошколу» - сайт учителей. Множество разработок по всем предметам, классное руководство и другое. http://www.proshkolu.ru/
2.	Обобщение по теме «Глагол», 9 класс.	Интернет-портал учителей. Мини-сайты по всем предметам. http://nsportal.ru/
3.	Игра-путешествие «Имя прилагательное», 7-9 класс.	Сайт разработок по всем предметам. http://www.rusedu.ru/subcat_27.html
4.	Р.Р.Напиши мне письмо, 5-7 класс.	«Учительский портал» - сайт для учителей всех предметов. Разработки уроков и мероприятий, методическая помощь. http://www.uchportal.ru/load
5.	Не слитно или раздельно, 7 класс.	«Продленка» - сайт для учителей всех предметов. Конспекты уроков, мероприятия, конкурсы. http://www.prodlenka.org/
6.	Урок подготовки к сочинению-описанию памятника, 7 класс.	«Педсовет.орг.». Учительский сайт. http://pedsovet.org/
7.	Правописание имён существительных, 7-9 класс.	«На урок».Сайт учителей. http://navrok.ru/
8.	Пушкин учит нас писать письма», 8 класс.	«Открытый класс». Сайт учителей разных предметов. http://www.openclass.ru/
9.	«Имя существительное», 7-9 класс.	«Уроки.Нет». http://www.uroki.net/index.htm
10.	Урок – кроссворд «Синтаксис».	Газета «Литература» и сайт для учителя «Я иду на урок литературы» http://lit.1september.ru
11.	Игра «Частицы».	Тесты по русскому языку http://likbez.spb.ru

12.	«Части речи», 9 класс.	Диктанты, конспекты и другое www.zanimatika.narod.ru
13.	«Местоимение как часть речи», 7-9 класс.	Разработки уроков, методический материал. http://www.eduhmao.ru/info/1/3790/
14.	Несклоняемые имена существительные, 9 класс.	"Учительская газета". http://www.ug.ru/
15.	«Умеем ли общаться?».	Интернет-сообщество учителей http://pedsovet.su/
16.	Удвоенные согласные, 5 класс	«Продленка» - сайт для учителей всех предметов. Конспекты уроков, мероприятия, конкурсы. http://www.prodlenka.org/
17.	Имя существительное, 7 класс	Разработки уроков, методический материал. http://www.eduhmao.ru/info/1/3790/
18.	Игра – тренажер «Имя существительное»	Интернет-сообщество учителей http://pedsovet.su/
19.	Правописание глаголов с – ТСЯ и –ТЬСЯ.	«Продленка» - сайт для учителей всех предметов. Конспекты уроков, мероприятия, конкурсы. http://www.prodlenka.org/
20.	Правописание существительных с шипящей на конце	Разработки уроков, методический материал. http://www.eduhmao.ru/info/1/3790/

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Золотинская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

Согласовано:

На заседании МО

Протокол № 1

от «30 августа» 2021 г.

Принято:

На педагогическом совете

Протокол № 1

от «30 августа» 2021 г.

Утверждено:

Директор школы-интерната

Г.Н. Горбачева

Приказ № 96/2

от «30» августа 2021 г.



Рабочая программа

По учебному предмету русский язык в 10 классе

Программа разработана на основе программно-методического обеспечения для 10-12 классов с углубленной трудовой подготовкой в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: под редакцией Н. М. Платоновой, А. М. Щербаковой. – Москва, 2015.

Учитель Мальцева Е.В.